



## TITULUS SCUOLA Titolario - Piano di classificazione d'archivio (DPR 445/2000, art. 64, comma 4)

### I - L'AMMINISTRAZIONE

- I.01 - Normativa e disposizioni attuative
- I.02 - Organigramma e funzionigramma
- I.03 - Audit, statistica e sicurezza di dati e informazioni
- I.04 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico
- I.05 - qualità , carta dei servizi, valutazione e autovalutazione
- I.06 - Elezioni e nomine
- I.07 - Eventi, cerimoniale, patrocini, concorsi, editoria e stampa
- V.02 - Ammissioni e Iscrizioni
- V.03 - Anagrafe studenti e formazione delle classi
- V.04 - Cursus studiorum
- V.05 - Procedimenti disciplinari
- V.06 - Diritto allo studio e servizi agli studenti (trasporti, mensa, buoni libro, etc.)
- V.07 - Tutela della salute e farmaci
- V.08 - Esoneri
- V.09 - Prescuola e attività parascolastiche
- V.10 - Disagio e diverse abilità - DSA
- V.11 - Gare e concorsi
- V.12 - Comunicazioni per e da famiglia
- V.13 - Progetti

### II - ORGANI E ORGANISMI

- II.01 - Consiglio di istituto, Consiglio di circolo
- II.02 - Consiglio di classe e di interclasse
- II.03 - Collegio dei docenti
- II.04 - Giunta esecutiva
- II.05 - Dirigente scolastico DS
- II.06 - Direttore dei servizi generali e amministrativi DSGA
- II.07 - Comitato di valutazione del servizio dei docenti
- II.08 - Comitato dei genitori, Comitato studentesco e rapporti scuola-famiglia
- II.09 - Reti scolastiche
- II.10 - Rapporti sindacali, contrattazione e rappresentanza sindacale unitaria

### III - ATTIVITA' GIURIDICO-LEGALE

- III.01 - Contenzioso
- III.02 - Violazioni amministrative e reati
- III.03 - responsabilità civile, penale e amministrativa
- III.04 - Pareri e consulenze

### IV - DIDATTICA

- IV.01 - Piano dell'offerta formativa PDF
- IV.02 - attività extracurricolari
- IV.03 - Registro di classe, dei docenti e dei profili
- IV.04 - Libri di testo
- IV.05 - Progetti e materiali didattici
- IV.06 - Viaggi di istruzione, scambi, stage e tirocini
- IV.07 - Biblioteca, emeroteca, videoteca e sussidi
- IV.08 - Salute e prevenzione
- IV.09 - attività sportivo-ricreative e rapporti con il Centro Scolastico Sportivo

### V - STUDENTI E DIPLOMATI

- V.01 - Orientamento e placement

### VI - FINANZA E PATRIMONIO

- VI.01 - Entrate e finanziamenti del progetto
- VI.02 - Uscite e piani di spesa
- VI.03 - Bilancio, tesoreria, cassa, istituti di credito e verifiche contabili
- VI.04 - Imposte, tasse, ritenute previdenziali e assistenziali
- VI.05 - Assicurazioni
- VI.06 - Utilizzo beni terzi, comodato
- VI.07 - Inventario e rendiconto patrimoniale
- VI.08 - Infrastrutture e logistica (rilessi, succursali)
- VI.09 - DVR e sicurezza
- VI.10 - Beni mobili e servizi
- VI.12 - Segnalazione guasti
- VI.13 - acquisti
- VI.14 - MODELLI 770, CU, IRAP, altri modelli

### VII - PERSONALE

- VII.01 - Organici, lavoratori socialmente utili, graduatorie
- VII.02 - Carriera
- VII.03 - Trattamento giuridico-economico
- VII.04 - Assenze
- VII.05 - Formazione, aggiornamento e sviluppo professionale
- VII.06 - Obiettivi, incarichi, valutazione e disciplina
- VII.07 - Sorveglianza sanitaria
- VII.08 - Convegni, congressi, mostre, incontri
- VII.09 - Varie
- VII.10 - Privacy
- VII.11 - Attività sindacale

### VIII - OGGETTI DIVERSI

Senza ulteriori suddivisioni in classi