



Istituto Comprensivo di Fagnano Olona

via Pasubio, 10 - 21054 Fagnano Olona (VA) - Tel +39 0331 619 000 - fax 0331 615 021 -
C.F. 81010090124

e-mail: vaic80500c@istruzione.it - PEC: vaic80500c@pec.istruzione.it web: www.scuolefagnano.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "E. FERMI"-FAGNANO OLONA
Prot. 0000856 del 23/03/2020
(Uscita)

Alle Famiglie
Al Personale Docente e ATA
Ai Fornitori

e p. c. Alle RSU di Istituto

Oggetto: apertura ufficio di segreteria.

Il DSGA

alla luce del DPCM 22 marzo 2020 e dell'Ordinanza n. 514 della Regione Lombardia

PREDISPONE

la seguente apertura dell'ufficio di segreteria sino al cessare dell'emergenza epidemiologica ovvero sino ad una data antecedente stabilita con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri.

La modalità ordinaria di prestazione lavorativa del personale di segreteria, come previsto dal Decreto-legge citato, è solo il lavoro agile.

Le esigenze degli utenti saranno soddisfatte **principalmente** a distanza, attraverso **comunicazioni email** che potranno essere indirizzate in rapporto ai settori di competenza di seguito indicati:

- Rapporti inter-istituzionali, coordinamento della DAD, organizzazione del servizio: Dirigente scolastico e-mail dirigente@scuolefagnano.gov.it
- Gestione amministrativa e contabile, coordinamento del personale ATA: Direttore servizi generali amministrativi e-mail dsga@scuolefagnano.gov.it;
- Gestione del personale docente e ATA, Gestione alunni, Contabilità: Assistenti amministrativi e-mail vaic80500c@istruzione.it.

In via eccezionale e a carattere di urgenza, si forniscono i seguenti contatti telefonici:

- Dirigente Scolastico o DSGA: 0331-1587822 dalle ore 10.00 alle ore 12.00 da lunedì a venerdì;
- Segreteria Alunni e Contabilità: 03311588007 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 da lunedì a venerdì;

- Segreteria Gestione del Personale: 03311588008 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 da lunedì a venerdì.

Per le sole attività indifferibili da rendere in presenza, l'apertura degli uffici della sede centrale e la presenza del contingente minimo di personale sarà garantita su richiesta al DSGA previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Il Direttore SGA
Francesco Simone