



FONDI STRUTTURALI EUROPEI **pon** 2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale per la Lombardia
Istituto Comprensivo di Fagnano Olona



via Pasubio, 10 - 21054 Fagnano Olona (VA) - Tel +39 0331 619 000 - fax 0331 615 021 -
C.F. 81010090124

e-mail: vaic80500c@istruzione.it - PEC: vaic80500c@pec.istruzione.it web: www.scuolefagnano.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE - "E. FERMI"-FAGNANO OLONA
Prot. 0007737 del 17/12/2021
06 (Uscita)

Al Personale scolastico esterno all'I. C.
di Fagnano Olona
Agli Atti - Fascicolo progetto
Alla Sezione dedicata PON sito Web
All' Albo on line

Progetto n. 10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-12 dal titolo "I care, non uno di meno - Didattica sperimentale" – CUP E93D21001680005

Progetto n. 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20 dal titolo "Cooperative Summertime" – CUP E93D21001690005

Avviso pubblico n. 9707 del 27/04/2021 - Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l'aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (*Apprendimento e socialità*)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020.

Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1

Oggetto: Avviso pubblico per la Selezione di personale esperto esterno in collaborazione plurima.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge n. 244 del 24/12/2007;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

VISTA la Legge 107 del 2015;

VISTO l'Avviso pubblico Prot. n. 9707 del 27/04/2021, emanato nell'ambito del Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse I - Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) e del relativo Programma Operativo Complementare (POC) "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1;

VISTA la candidatura n. 1049959 presentata dall'Istituto Comprensivo Statale "E. Fermi" di Fagnano Olona (VA) in data 06/05/2021;

VISTA la Nota autorizzativa M.I. prot. n° AOODGEFID-17661 del 07/06/2021 con oggetto: "Autorizzazione progetto" a valere sull'Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021, finalizzato alla realizzazione del progetto nr. 10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-12 dal titolo "I care, non uno di meno - Didattica sperimentale" e nr. 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20 dal titolo "Cooperative Summertime";

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria, diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione - Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Regolamento d'Istituto, pubblicato sul sito web della scuola;

VISTO il decreto dirigenziale per l'assunzione in bilancio per l'anno finanziario 2021 della somma autorizzata;

VISTO il D.lgs. 14 marzo 2013 n. 33, recante "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

TENUTO CONTO dei principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa;

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR prot.34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

CONSIDERATO che l'Iter procedimentale per il conferimento degli incarichi prevede:

a) Verifica preliminare in merito alla sussistenza di personale interno;

b) Reperimento di personale esperto presso altre Istituzioni Scolastiche o mediante contratti di lavoro autonomo (collaborazioni plurime ex art. 35 CCNL del 29 novembre 2007 o, in alternativa, stipulare contratti di lavoro autonomo con esperti di particolare e comprovata specializzazione, ai sensi dell'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165);

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2008 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" e in particolare gli articoli relativi ai "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa";

CONSIDERATO che tali contratti possono assumere la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, sia la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;

VISTI i criteri approvati dal Consiglio di Istituto per disciplinare gli incarichi delle figure professionali necessarie per la realizzazione del progetto (Delibera n. 28 del 20 novembre 2017 e aggiornati con delibera n. 49 del 09 novembre 2018);

VISTA l'avviso interno per la selezione di Esperti, Tutor d'aula, Assistenti Amministrativi e Collaboratori Scolastici prot. n. 7072 del 23/11/2021;

CONSIDERATO che non sono pervenute diverse candidature in qualità di esperto;

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente atto

INDICE

il presente Avviso pubblico per il reclutamento di personale esperto in collaborazione plurima finalizzato allo svolgimento delle attività previste dal Progetto n. 10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-12 dal titolo "I care, non uno di meno - Didattica sperimentale" - CUP E93D21001680005 e dal Progetto n. 10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20 dal titolo "Cooperative Summertime" - CUP E93D21001690005.

1 - Oggetto

Il presente avviso è rivolto al personale scolastico di altre Istituzioni a tempo indeterminato o con contratto annuale.

2 - Compenso

Il compenso spettante per lo svolgimento dell'incarico di esperto ammonta ad € 70,00 all'ora onnicomprensivi delle ritenute a carico dipendente e a carico dell'Istituzione Scolastica. Il compenso spettante sarà erogato al termine della prestazione previa presentazione della relazione finale, della dichiarazione con la calendarizzazione delle ore prestate e regolare notula o fattura elettronica.

3 - Criteri di aggiudicazione

Come da deliberazione n. 28 del 20/11/2017 del Consiglio di Istituto, i criteri di aggiudicazione sono:

Titoli culturali

Valutazione titoli di studio e professionali:

- Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento attinente all'area progettuale. Voto di laurea 110 e lode: punti 10; voto di laurea da 100 a 110: punti 8; voto di laurea inferiore a 100: punti 6;
- Laurea magistrale/specialistica o vecchio ordinamento non attinente all'area progettuale. Voto di laurea 110 e lode: punti 8; voto di laurea da 100 a 110: punti 5; voto di laurea inferiore a 100: punti 4;
- Laurea triennale attinente all'area progettuale. Voto di laurea 110 e lode: punti 5; voto di laurea da 100 a 110: punti 4; voto di laurea inferiore a 100: punti 3
- Laurea triennale non attinente all'area progettuale. Voto di laurea 110 e lode: punti 3; voto di laurea da 100 a 110: punti 2; voto di laurea inferiore a 100: punti 1
- Master e specializzazioni - Punti 1 per ogni titolo;
- Abilitazione all'insegnamento Punti 2;
- Certificazioni informatiche, certificazioni utilizzo LIM, certificazioni uso delle tecnologie nell'attività laboratoriale - Punti 2 per ogni certificazione;

Titoli di servizio:

- Attività di formatore inerente alle attività progettuali di interesse specifico all'obiettivo per il quale si concorre: punti 2 per ogni anno;
- Attività professionali coerenti con l'area progettuale specifica: punti 1 per ogni anno
- Esperienze professionali maturate in progetti finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni: punti 2 per ogni esperienza;
- Pubblicazione di testi didattici: punti 5 per ogni pubblicazione;
- Pubblicazioni didattiche su giornali e/o riviste: punti 1 per ogni pubblicazione fino a un massimo di 5 punti;
- Attività di insegnamento nelle università e/o scuole statali: punti 2 per ogni anno;
- Attività di insegnamento nelle scuole private: punti 1 per ogni anno.

In caso di parità di punteggio, si aggiudica l'incarico il candidato più giovane.

4 – Titoli, competenze e compiti

Titoli e Competenze

- Titoli accademici culturali e certificazioni specifiche inerenti al modulo scelto;
- Competenze informatiche;
- Comprovate e documentate competenze in strategie didattiche inclusive, con particolare riferimento al tema del modulo di riferimento;
- Precedenti esperienze nella conduzione di moduli formativi extra-curricolari o comunque realizzati con metodologie innovative/esperienziali.

Compiti

- Presenza (da registrare attraverso firma autografa sul registro didattico) per l'intera durata del modulo (30 ore);
- Concorrere con la propria azione professionale alla riduzione del fallimento formativo precoce, del disagio e della dispersione scolastica e formativa;
- Implementare il progetto didattico con materiale, contenuti, strategie e metodologie didattiche, lezioni frontali e interattive, esercitazioni, casi di studio e quant'altro afferisca all'area tematica da trattare, in formato cartaceo e su supporto informatico;
- Partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività;
- Prendere visione del Progetto, analizzando gli obiettivi che devono essere raggiunti;
- Nell'ambito del Progetto promuovere interventi coerenti con gli specifici bisogni degli alunni;
- Predisporre la tempistica degli interventi ed i contenuti;
- Predisporre il monitoraggio delle competenze di partenza e finali degli alunni;
- Predisporre modalità di autovalutazione per gli alunni;
- Predisporre il monitoraggio del livello di soddisfazione e l'efficacia del corso per gli alunni;
- Utilizzare una metodologia in linea con il bando e caratterizzata da un approccio "non formale";
- In collaborazione con il tutor, seguire l'inserimento nel sistema "gestione progetti PON", dei dati riferiti alla programmazione delle attività, ai test iniziali e finali, alle verifiche effettuate durante lo svolgimento dei corsi di formazione;
- A fine corso collaborare con il tutor nel monitoraggio e tabulazione dei dati relativi ad iscrizione/presenza e inviarli al responsabile del sito web;
- Avere contatti con le famiglie finalizzati al loro coinvolgimento per facilitare la responsabilizzazione condivisa;
- Concordare con il tutor strumenti e materiali necessari ai corsisti;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe, di Interclasse di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulle competenze curriculari degli allievi;
- Partecipare ad eventuali riunioni di verifica e coordinamento.

5 – Incarichi richiesti

Esperti nei seguenti moduli didattici

Nr. azione	Progetto	Titolo Modulo
3	10.1.1A-FDRPOC-LO-2021-12	Non i soliti sport.

Nr. azione	Progetto	Titolo Modulo
8	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Uno sport per tutti - Primaria 1
9	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Uno sport per tutti - Primaria 2
11	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Uno sport per tutti - Secondaria 2
14	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Sperimentiamo nella biblioteca di Aldo - Lab scrittura secondaria 1
15	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Sperimentiamo nella biblioteca di Aldo - Lab scrittura secondaria 2
18	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Magnetomatematica: La matematica per gioco Primaria
19	10.2.2A-FDRPOC-LO-2021-20	Magnetomatematica: La matematica per gioco Secondaria

6 – Procedura di aggiudicazione

La compilazione della graduatoria sarà effettuata da apposita commissione secondo i criteri di cui sopra e l'esito della selezione sarà comunicato al candidato individuato e le graduatorie per ogni modulo saranno pubblicate all'Albo on Line e sul sito web dell'Istituto.

7 – Documentazione da produrre

Il candidato dovrà presentare la seguente documentazione:

- Domanda di partecipazione alla selezione come da allegato A. Dovrà essere prodotta in carta semplice e indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto e gli interessati dovranno dichiarare il possesso dei requisiti richiesti ed indicare il modulo per il quale si presenta la domanda.
- Curriculum vitae in formato europeo che dimostri l'adeguatezza delle competenze in rapporto agli obiettivi formativi del modulo scelto, nonché il possesso dei titoli.
- Fotocopia di un documento di identità in corso di validità e fotocopia del codice fiscale;
- Schema di autovalutazione come da allegato B.

8 – Termine e indirizzo per la presentazione della domanda

Le richieste di partecipazione dovranno pervenire in busta chiusa, a pena di esclusione, recante all'esterno la dicitura "Selezione progetto PON a. s. 2021/2022 – Esperto in collaborazione plurima" e la denominazione del modulo per il quale si intende candidarsi, **entro le ore 12:00 di lunedì 03 gennaio 2022** presso la sede di questo Istituto – Via Pasubio, 10 - 21054 Fagnano Olona (VA).

Dovranno essere consegnate a mano, per raccomandata A/R o a mezzo corriere espresso autorizzato. Non saranno accettate domande pervenute oltre detto termine (non farà fede la data del timbro postale).

Altre informazioni:

- la partecipazione alla selezione non vincola l'amministrazione che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti;
- l'amministrazione procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta ritenuta valida;
- l'inosservanza anche di una sola modalità di redazione comporterà l'esclusione dalla selezione;
- le domande pervenute oltre il termine saranno escluse;
- le domande presentate non possono essere ritirate e/o sostituite;
- nel caso di mancata accettazione dell'incarico del vincitore della selezione, l'amministrazione potrà aggiudicare il servizio al docente che segue in graduatoria;
- nessun compenso è riconosciuto ai docenti per eventuali spese sostenute per la compilazione dell'offerta.

Ai sensi di quanto disposto dall'art.5 della L.241/1990 e del D.Lgs. 50/2016 è nominato R.U.P. il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Tatiana Galli.

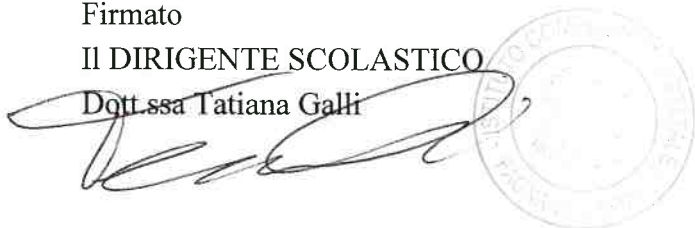
Ai sensi del Dlgs. 101/2018, i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime ed esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta, sulla base della normativa vigente, la facoltà di accedervi. Il titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico Dott.ssa Tatiana Galli.

Il presente avviso viene pubblicato all'albo on line di questa Istituzione scolastica.

Firmato

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Tatiana Galli



Allegati:

- modello di candidatura (Allegato A);
- modello di autovalutazione (Allegato B)